



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

29 июня 2015 года

№ 925- пр

г. Ставрополь

Об утверждении Положения о порядке взаимодействия министерства образования и молодежной политики Ставропольского края и получателями средств краевого бюджета, главным распорядителем которых является министерство образования и молодежной политики Ставропольского края, по ведению бюджетной росписи

В соответствии со ст.158 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Приказом министерства финансов Ставропольского края от 20.12.2010 года № 435-бр «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Ставропольского края и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Ставропольского края (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ставропольского края) и лимитов бюджетных обязательств»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке взаимодействия министерства образования и молодежной политики Ставропольского края и получателями средств краевого бюджета, главным распорядителем которых является министерство образования и молодежной политики Ставропольского края, по ведению бюджетной росписи согласно приложению.

2. Финансово-экономическому отделу министерства (Наумова И.А.) довести настоящий приказ до подведомственных министерству государственных организаций и органов управления образования муниципальных районов и городских округов Ставропольского края.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель министра

С.М. Лукиди

## Положение

о порядке взаимодействия министерства образования и молодежной политики Ставропольского края и получателями средств бюджета Ставропольского края, главным распорядителем которых является министерство образования и молодежной политики Ставропольского края, по ведению бюджетной росписи

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации работы и контроля за исполнением бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет) по расходам, главным распорядителем которых является министерство образования и молодежной политики Ставропольского края (далее - министерство), и определяет правила взаимодействия структурных подразделений министерства и подведомственных министерству государственных организаций, а также органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, являющиеся получателями средств краевого бюджета (далее - подведомственные получатели) по вопросам составления, ведения бюджетной росписи и изменения лимитов бюджетных обязательств (далее соответственно - бюджетная роспись, лимиты бюджетных обязательств).

1.2. Составление и ведение бюджетной росписи, изменение лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края (далее - закон о краевом бюджете), приказом министерства финансов Ставропольского края от 20 декабря 2010 г. № 435-бр «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Ставропольского края и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Ставропольского края (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ставропольского края) и лимитов бюджетных обязательств» (далее - приказ № 435-бр), а также настоящим Порядком.

1.3. Составление и ведение бюджетной росписи, изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет финансово-экономический отдел министерства.

Финансово-экономический отдел министерства координирует работу государственных казенных учреждений Ставропольского края, подведомственных министерству, по составлению и ведению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляет контроль

обоснованности применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и свод показателей бюджетной росписи министерства.

## 2. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей

### 2.1. Финансово-экономический отдел министерства:

а) в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомлений от министерства финансов Ставропольского края (далее – минфин края), о бюджетных ассигнованиях и о бюджетных ассигнованиях по источникам финансирования дефицита краевого бюджета финансово-экономический отдел министерства готовит проект приказа об утверждении бюджетной росписи.

б) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее начала очередного финансового года доводит до подведомственных государственных казенных организаций уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

в) в части предоставления межбюджетных трансфертов, до 25 числа текущего месяца направляет:

- главным администраторам доходов местного бюджета уведомление по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам в соответствии с требованиями и по форме, установленной инструкцией по бюджетному учету, утверждаемой приказом Министерства финансов Российской Федерации;

- финансовому органу муниципального образования Ставропольского края, получающего межбюджетные трансферты, копии уведомлений.

## 3. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

3.1. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется путем внесения изменений в приказ министерства, которым утверждены бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств.

3.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения краевого бюджета, установленных законом о краевом бюджете, и приказом № 435-бр.

3.3. Подведомственные получатели в срок до 10-го числа текущего месяца вносят в министерство письменные предложения об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по их расходам в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, включая классификацию операций сектора государственного управления.

Письменные предложения вносятся в произвольной форме и должны содержать сведения о причинах, приводящих к необходимости внесения

изменений бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств с обоснованием направления бюджетных средств на предлагаемые цели, расчет сложившейся экономии по уменьшаемым статьям расходов.

Внесение предложений об изменениях, приводящих к образованию (приросту) кредиторской задолженности по расходам, скорректированным в сторону уменьшения, не допускается.

По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям подведомственные получатели письменно подтверждают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

3.4. Финансово-экономический отдел министерства после согласования предложений министром или заместителем министра:

а) рассматривает письменные предложения подведомственных получателей в течение 5 рабочих дней со дня их поступления;

б) в ходе рассмотрения письменных предложений:

осуществляет контроль по соблюдению требований, установленных приказом N 435-бр;

проводит анализ причин, приводящих к изменению бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

контролирует соблюдение требований о недопущении образования (увеличения) кредиторской задолженности по уменьшаемым кодам классификации операций сектора государственного управления.

В случае наличия несоответствия письменных предложений подведомственных получателей требованиям настоящего Порядка, они уведомляются по средствам телефонной связи или электронной почты с указанием причин отклонения их предложений.

в) обобщает предложения подведомственных получателей,

г) при наличии предложений, приводящих к изменению показателей сводной бюджетной росписи, утверждаемой минфином края, готовит и направляет до 15 числа месяца письмо на минфин края с предложениями об изменении показателей сводной бюджетной росписи краевого бюджета;

г) в течение 3 рабочих дней после получения уведомлений от минфина края о внесении изменений в сводную бюджетную роспись краевого бюджета, готовит проект приказа министерства о внесении изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

д) в течение 3 рабочих дней после издания направляет подведомственным получателям уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, уведомления по расчетам между бюджетами.

3.5. Предложения об изменении бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по их расходам после 10-го числа текущего месяца, рассматриваются при наличии или возможности образования кредиторской задолженности до конца текущего месяца или поступлении исковых требований о взыскании задолженности, пени, штрафов.

3.6. По решению министерства объемы бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств для подведомственного получателя в

расчете на финансовый год могут быть уменьшены по основаниям, предусмотренным действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе при наличии экономии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований.